

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA DARZYŃCÓW SANO

1. Administrator Danych

Administratorem danych osobowych jest Sano – Centrum Zindywidualizowanej Medycyny Obliczeniowej – Międzynarodowa Fundacja Badawcza, ul. Czarnowiejska 36 / C5, 30-054 Kraków, KRS: 0000797490, NIP: 6772446472, REGON: 384298430, e: info@sanoscience.org, t: +12 307 27 37, zwane dalej „Sano”.

2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z powołanym Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: iod@sanoscience.org

3. Cel przetwarzania

Dane osobowe darczyńców przetwarzamy w celu:

- realizacji umowy darowizny;
- ewidencjonowania i rozliczania otrzymanych darowizn;
- wypełnienia obowiązków prawnych związanych z rachunkowością i podatkami;
- prowadzenia komunikacji z darczyńcą w sprawach związanych z darowiznami;
- prowadzenia działań promocyjnych, w tym wyrażenia podziękowań darczyńcom (jeżeli darczyńca wyraził na to zgodę);
- archiwizacji dokumentacji związanej z darowiznami.

4. Podstawa prawna przetwarzania

- Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umowy (umowy darowizny);
- Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – realizacja obowiązków prawnych ciążących na administratrze (np. obowiązków podatkowych i rachunkowych);
- Art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes administratora, tj. budowanie relacji z darczyńcami oraz dokumentowanie działań organizacji;
- W zakresie działań promocyjnych – Art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda darczyńcy (o ile została wyrażona).

5. Kategorie odnośnych danych

Dane osobowe przetwarzane w ramach darowizn mogą obejmować:

- dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL, numer dowodu tożsamości (jeśli wymagany przez przepisy prawa);
- dane kontaktowe: numer telefonu, adres e-mail, adres korespondencyjny;
- dane związane z darowizną: kwota, cel darowizny, data przekazania darowizny, sposób jej przekazania (przelew, gotówka, inne), numer rachunku bankowego;
- dane wymagane przez przepisy prawa podatkowego (np. w przypadku wystawienia zaświadczenia lub deklaracji podatkowej).

6. Informacje o odbiorcach danych osobowych

Odbiorcami danych osobowych będą:

- osoby upoważnione przez administratora danych osobowych (pracownicy i współpracownicy Sano odpowiedzialni za obsługę darowizn);
- podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (np. organy skarbowe, banki obsługujące płatności);

- dostawcy usług wspierających działalność organizacji, w tym usługi księgowe, audytowe i informatyczne;
- odbiorcy informacji publicznej w zakresie, w jakim darczyńca wyraził zgodę na publikację danych.

7. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane:

- przez okres wymagany przepisami prawa podatkowego i rachunkowego (co najmniej 5 lat od końca roku podatkowego, w którym zakończono rozliczenie darowizny);
- przez okres 6 lat od zakończenia relacji z darczyńcą w celach archiwalnych;
- przez okres wskazany w zgodzie, jeśli została wyrażona na przetwarzanie danych w celach promocyjnych lub informacyjnych.

8. Prawa osoby, której dane dotyczą

Darczyńcy przysługują prawa:

- dostępu do swoich danych;
- sprostowania danych;
- usunięcia danych (w granicach wynikających z przepisów prawa);
- ograniczenia przetwarzania;
- przenoszenia danych;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora;
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie, w jakim zgoda była podstawą przetwarzania.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Darczyńca ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uważa, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

10. Wymóg podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji umowy darowizny oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Brak podania danych uniemożliwi realizację darowizny.

11. Źródło danych osobowych

Dane osobowe są pozyskiwane bezpośrednio od darczyńcy podczas przekazania darowizny oraz w toku komunikacji związanej z realizacją działań darczyńcy.